IISER PUNE

भारतीय विज्ञान शिक्षा एवं अनुसंधान संस्थान, पुणे

INDIAN INSTITUTE OF SCIENCE EDUCATION AND RESEARCH (IISER), PUNE
Dr.Homi Bhabha Road Pune 411008

पूछताछ /ENQUIRY

	समस्त पत्रव्यवहार निदेशक को नामित होने चाहिए और निदेशक आई.आई.एस.ई.आर. पुणे के तरफ से एस एंड पी कार्यभारी के अवधान दिखाना चाहिए /All Communications to be addressed to The Director IISER PUNE for the attention of INCHARGE S & P FOR DIRECTOR
टेंडर पूछताछ क्र. Tender Enquiry No:	IISER/PUR/0615/18
दिनांक Date	28/09/2018

महोदय/ Dear Sirs,

विषय/**Subject:** दर सूची के लिए अनुरोध /**REQUEST FOR QUOTATION** **DUE DATE: 10/10/2018**

कृपया निम्नलिखित वस्तुओं के लिए आपकी प्रमुख दर सूची वितरण अवधि दिखाने वाले पूर्ण विनिर्देशों और साहित्य के साथ सीलबंद लिफाफे में वितरण अवधि के साथ देय दिनांक पर या उससे पूर्व इस कार्यालय में पहुँचनी चाहिए। कठिनाई की अवस्था में कृपया हमें **purchase@ iiserpune.ac.in**पर संपर्क करें। /Please send your Principal quotation in a sealed cover for the following items with complete specifications and literature showing delivery period, on or before the due date to reach this office. In case of difficulty please contact us at **purchase@ iiserpune.ac.in**

अनु क्र./S.No:	सामग्री का विवरण/Description of Material	संख्या/Quantity
1	**Refrigerator** As per attached specifications and list	As per List

1. Quotation received after due date will not be considered at all
   देय दिनांक के पश्चात प्राप्त दर सूची का विचार नहीं किया जाएगा।
2. फैक्स/ टेलेक्स द्वारा भेजी गई दर सूची को नहीं माना जाएगा।/Fax/Telex Quotation will not be considered.
3. आपके दर सूची को समाविष्ठ करने वाले सिलबंद लिफाफे पर उपरोक्त अनुसार हमारा पूछताछ क्र. दिनांक और देय दिनांक अभिदत्त होना चाहिए /Our Enquiry No, date and DUE date as above must be subscribed on the sealed envelope containing your quotation.
4. हम अग्रिम भुगतान का शर्तों या दस्तावेजों के प्रतिकुल बैंक के माध्यम से भुगतान स्वीकार नहीं करतें। /We do not accept the advance payment terms or through bank against documents.

भवदीय/**Yours Faithfully**

सलीम शेख

सलीम शेख / Salim Shaikh
सहा. कुलसचिव (भंडार एवं क्रय) /
Assistant Registrar (S & P)
भारतीय विज्ञान शिक्षा एवं अनुसंधान संस्थान
Indian Institute of Science Education & Research
पुणे / Pune - 411008

भारतीय विज्ञान शिक्षा एवं अनुसंधान संस्थान, पुणे
INDIAN INSTITUTE OF SCIENCE EDUCATION AND RESEARCH (IISER), PUNE
Dr.Homi Bhabha Road Pune 411008

SPECIFICATIONS

File ref. No.	Sr. No.	Particulars	Model	Quantity
0615	1	SAMSUNG 321L D/D REF	RT34M5518S8	01
0616	2	LG 360L D/D REF	GL-T402JBLN	01
0633	3	SAMSUNG 315L F/F REF D/D NEW MODEL 2018 SERIES	RT34M5518S8	05
0696	4	PANASONIC BMR REF 450L	NR-BX468VSX1	04
		Total		**11**

भारतीय विज्ञान शिक्षा एवं अनुसंधान संस्थान, पुणे

INDIAN INSTITUTE OF SCIENCE EDUCATION AND RESEARCH (IISER), PUNE

Dr.Homi Bhabha Road Pune 411008

पूर्ति के लिए नियम और शर्तें/TERMS AND CONDITIONS FOR ENQUIRY.

1. दर सूची सीलबंद होनी चाहिए और उसमें पूछताछ क्र. दिनांक और देय दिनांक का उल्लेख होना चाहिए।/Quotation should be SEALED and mention the ENQUIRY NO:DATE and DUE DATE on the envelope.

2. दर सूची का केवल शाम 5.00 बजे तक की स्वीकार किया जाएगा।. देय दिनांक के अगले कार्य-दिवस पर दोपहर के 3.30 बजे दर सूची कंपनी के यदि कोई प्रतिनिधि उपस्थित हो तो उनके सामने दर सूची को खोला जाएगा। /The quotations will be accepted only upto 5.00 p.m. The quotations will be opened in the presence of the representatives, if any, of the quoting firm at 3.30 p.m. on the next working day of the due date.

3. दर सूची/निविदाओं के खुलने की तारीख से 60 दिनों की अवधि तक के लिए आपका प्रस्ताव वैध माना जाएगा। /Your offer should be valid for a period of 60 days from the date of opening of the quotations/tenders

4. वस्तुओं के व्यक्तिगत/ प्रति वस्तुओं के लागत का विश्लेषण प्रदान किया जाना चाहिए।/Break up of individuals cost of items should be provided.

5. मूल्य का उध्दरण निम्नानुसार निर्दिष्ठ किया जा सकता है।/The price quoted may be indicated as below:
   a) बाहर गांव की कंपनियों के लिए/For Outstations firms- आई.आई.एस.ई.आर. पुणे के लिए/**FOR IISER Pune/FOR destination basis**
   b) स्थानीय कंपनियों के लिए/For Local firms: आई.आई.एस.ई.आर. पुणे में मुफ्त वितरण/**Free delivery at IISER Pune**

6. आपके दर में पैकिंग और अग्रेषण शुल्क का समावेश होना चाहिए। एफ.ओ.आर. स्थान की दर सूची के मामले में बीमा भी कराया हुआ होना चाहिए। पारगमन के दौरान चोरी, हानि क्षति या टूटना के खिलाफ आपके पक्ष में माल का बीमा होना चाहिए।/Your rate should include packaging and forwarding charges. In case of quotation F.O.R. destination Insurance should also be covered. The good should be insured in your favor against theft, loss, damage or breakage during transit.

7. यदि वितरण पूर्व स्टाक में या भंडार में या आयात करना होगा या कार्य से प्राप्त और आदेश की रसीद के बाद वितरण के लिए कितना समय जरूरी होगा इसका विशेष उल्लेख किया होना चाहिए। अगर आपके प्रस्ताव के सामने खरीद आदेश रखा गया तो वितरण अवधि का सख्त रूप से पालन करना होगा। /Specific mention should be made whether delivery will be ex-stocks or stores will have to be imported or obtained from the works and how much time will be required for delivery after receipt of the order. The Delivery time will have to be strictly adhered to in case an order is placed against your offer

8. हम या तो स्वदेशी निर्माता से या विदेशी निर्माता से या तैयार स्टॉक से उपलब्ध सामग्री के प्रस्ताव पर विचार करने के लिए तैयार हैं। प्रदायक के स्वयं के आयात कोटा लाइसेंस के तहत अग्रेषण वितरण आधार पर पूर्ति के लिए कोई भी प्रस्ताव भी स्वीकार्य होगा। /We are prepared to consider the offer for the material, either from indigenous manufacturer or of foreign manufacturer or available from ready stock. Any offer to supply on forward Delivery Basis under supplier's own import quota license will also be considered.

9. जहां भी परिव्ययनीय है वहां सीएसटी/वॅट का दर स्पष्टरूप से निर्दिष्ट किया जाना चाहिए। /The **RATE OF GST** should be clearly indicated wherever chargeable. For Research Related Item the GST will be 5% and the Certificate to the effect will be provided along with the PO.

10. दर सूची निम्नानुसार होनी चाहिए। The Quotation should have the following(In case the quote is in foreign currency) :
    - पैकिंग अग्रेषण और अंतर्देशीय माल-भाड़ा शुल्क सहित एफ ओ बी हवाई अड्डा शुल्क
      FOB Airport price including packing forwarding and inland freight charges
    - हवाई माल-भाड़ा द्वारा सी आई एफ मुंबई शुल्क
      CIF Mumbai price by Airfreight.
    - भारतीय एजंटों का नाम और पता और उनके संपर्क क्रमांकों का विवरण
      Name & address of the Indian agents and their contact details.
    - हमारे भंडार में अच्छी स्थिति में माल के प्राप्ति और उपकरणों के बारे में, संतोषजनक अधिष्ठापन और उसके शुरू करने के बाद भारतीय चलन में भारतीय एजंट को एजंसी कमीशन की राशि देय है। भारतीय विदेशी मुद्रा और विनियम अधिनिमय के तहद, भारतीय एजेंसी को कमीशन या छूट आदि अगर कोई हो, तो उसे अलग से निर्दिष्ट किया जाना चाहिए। Amount of agency commission payable to Indian agent in Indian currency after receipt of consignments in good condition at our stores and in case of equipment, after satisfactory installation & commissioning. Indian Foreign Exchange and Regulations act requires that commission to Indian agency, discount etc if any indicated separately.
    - प्रख्यात भारतीय संस्थानों के नाम सूचित करें जहां आप समान उपकण की आपूर्ति की हो और उपयोग कर्ताओं से उपकरण का संतोषजनक निष्पादन रिपोर्ट संलग्न कर सकते है।
      Indicate names of reputed Indian organizations where you have supplied similar equipment and may attach satisfactory performance report of equipment from users.
    - अगर आपने पूर्ववर्ती तीन वर्षों में अन्य आई.आई.एस.ई.आर. संस्थानों को समान या समरूप उपकरण की आपूर्ति की है तो उसका अंततः या अंतिम रूप से भुगतान किया गया मूल्य की प्रति प्रस्तुत करें।
      Prices eventually or finally paid in case you have supplied similar or identical equipment to other IISER institutes in the preceding 3 years

- भारत के बाहर समस्त बैंक शुल्क का लाभार्थी द्वारा वहन किया जाएगा।
  All Bank charges outside India shall be borne by the beneficiary

- आपके द्वारा दिया जानेवाला सेवाओं का विवरण प्रतिपादित होना चाहिए
  Details of services to be rendered by you.
- वितरण अवधि
  Delivery period
- वांरटी अवधि सहित नियमों का विवरण
  Details Terms including warranty period.

11. हम दस्तावेजों के विरूध्द अग्रिम भुगतान शर्तें या भुगतान स्वीकृत नहीं करते। निम्न स्वीकृत भुगतान शर्तों के विवरण को देखिए. We do not accept advance payment terms or payment against documents. See below details of accepted payment terms.

भुगतान के तरीके/ **Modes of Payment**

A) उपभोज्य और छोटे उपकरण के लिए भारतीय मुद्रा में भुगतान

A) Payment in Indian Rupee for consumable and small equipment

i) परीक्षण/निरीक्षण और गुणवत्ता, संख्या और विनिर्देशों के आदेशों को संतोषजनक पाने के बाद आपूर्ति के नियम और शर्तें पूरी होने का समाधान के बाद, माल के प्राप्ति के बाद, आदाता के खाते में देय चेक द्वारा आपूर्तिकर्ताओं को सीधे रूप से भुगतान किया जाएगा ।

i) Payment will be made directly to the suppliers by NEFT/RTGS after receipt of the goods, tested /inspected and found satisfactory with regard to quality, quantity, and specifications ordered for and after satisfying that the terms and conditions of supply have been fulfilled.

B) उपभोज्य और छोटे उपकरण के लिए विदेशी मुद्रा में भुगतान

B) Payment in foreign currency for consumable and small equipment

i) परीक्षण/निरीक्षण और गुणवत्ता, संख्या और विनिर्देशों के आदेशों को संतोषजनक पाने के बाद आपूर्ति के नियम और शर्तें पूरी तरह होने के समाधान के बाद,हमारे भांडार में माल प्राप्ति के बाद चालान मुल्य के 100% के लिए वायर हस्तांतरण द्वारा आपूर्तिकर्ताओं को सीधे रूप से भुगतान किया जाएगा ।

i) Payment will be made directly to the suppliers by wire transfer for 100% of the Invoice value after receipt of the goods in our Stores, tested /inspected and found satisfactory with regard to quality, quantity, and specifications ordered for and after satisfying that the terms and conditions of supply have been fulfilled.

C) उपभोज्य के बडी खेप के लिए भुगतान

C) Payment for large consignment of consumable

i) आई.आई.एस.ई.आर.पुणे में माल के स्वीकृति और प्राप्ति पर चालान मुल्य के 100% के लिए वायर हस्तांतरण द्वारा किया जाएगा।

i) By Wire transfer for 100% of the Invoice value on receipt and acceptance of goods at IISER Pune.

ii) चालान मुल्य के 100% के लिए स्थिर साख-पत्र द्वारा किया जाएगा। तथापि, चालान मुल्य के 90% का भुगतान हमारे बैंकर्स को असली पोत लदान प्रलेखों के प्रस्तुतिकरण पर किया जाएगा और शेष 10% का भुगतान आई.आई.एस.ई.आर.पुणे में माल के स्वीकृति और सामग्री के प्राप्ति के बाद किया जाएगा।

ii) By Irrevocable Letter of Credit for 100% of the Invoice value. However, 90% of the Invoice value will be paid on presentation of original shipping documents to our bankers and balance 10% will be paid after receipt of material and acceptance of the goods at IISER Pune.

iii) 90% का भुगतान, दर्शनी धनादेश द्वारा हमारे बैंकर्स को असली पोत लदान प्रलेखों के प्रस्तुतिकरण पर किया जाएगा और शेष भुगतान आई.आई.एस.ई.आर.पुणे में माल के स्वीकृति और सामग्री के प्राप्ति और स्वीकृति के बाद किया जाएगा।

iii) 90% payment will be made by sight draft on presentation original shipping documents to our bankers and balance payment will be made on receipt and acceptance of the goods at IISER Pune.

D) उच्च मुल्य उपकरण के लिए भुगतान

D) Payment for high-value equipment

i) चालान मुल्य के 100% के लिए स्थिर साख-पत्र द्वारा किया जाएगा। तथापि, चालान मुल्य के 90% का भुगतान हमारे बैंकर्स को असली पोत लदान प्रलेखों के प्रस्तुतिकरण पर किया जाएगा और शेष 10% का भुगतान आई.आई.एस.ई.आर.पुणे में उपकरण के अधिष्ठापन और स्वीकृति पर किया जाएगा और आदेश मुल्य के 10% के लिए निष्पादन बैंक गारंटी के प्रस्तुतिकरण पर वो वारंटी अवधि तक के लिए वैध होनी चाहिए तथा वहीं ग्राहय मानी जाएगी।

i) By Irrevocable Letter of Credit for 100% of the Invoice value. However, 90% of the Invoice value will be paid on presentation of original shipping documents to our bankers and balance 10% will be paid on installation and acceptance of the equipment at IISER Pune and on submission of PERFORMANCE BANK GAUARNTEE for 10% of the Order value, valid for the warranty period.

ii) चालान मुल्य के 100% के लिए स्थिर साख-पत्र द्वारा और आदेश मुल्य के 10% के लिए निष्पादन बैंक गारंटी के प्रस्तुतिकरण पर वो वारंटी अवधि तक के लिए वैध होनी चाहिए तथा वहीं ग्राहय मानी जाएगी। राशि का भुगतान हमारे बैंकर्स को असली पोत लदान प्रलेखों के प्रस्तुतिकरण पर किया जाना चाहिए।

ii) By Irrevocable Letter of Credit for 100% of the Invoice value and on submission of PERFORMANCE BANK GAUARNTEE for 10% of the Order value, valid for the warranty period. Amount to be paid on presentation of original shipping documents to our bankers

iii) आई.आई.एस.ई.आर.पुणे में माल के स्वीकृति और प्राप्ति पर चालान मुल्य के 100% के लिए वायर हस्तांतरण द्वारा और आदेश मुल्य के 10% के लिए निष्पादन बैंक गारंटी के प्रस्तुतिकरण पर वो वारंटी अवधि तक के लिए वैध होनी चाहिए तथा वहीं ग्राहय मानी जाएगी। ।
iii) By Wire transfer for 100% of the Invoice value on receipt and acceptance of goods at IISER Pune & on submission of PERFORMANCE BANK GAUARNTEE for 10% of the Order value, valid for the warranty period

iv) 90% का भुगतान, दर्शनी धनादेश द्वारा सामग्री के प्राप्ति के बाद किया जाएगा और शेष भुगतान आई.आई.एस.ई.आर.पुणे में माल के स्वीकृति और अधिष्ठापना के बाद किया जाएगा और आदेश मुल्य के 10% के लिए निष्पादन बैंक गारंटी के प्रस्तुतिकरण पर वो वारंटी अवधि तक के लिए वैध होनी चाहिए तथा वहीं ग्राहय मानी जाएगी।/
iv) 90% payment will be made by sight draft after receipt of material and balance payment will be made after installation and acceptance of the goods at IISER Pune and on submission of PERFORMANCE BANK GAUARNTEE for 10% of the Order value, valid for the warranty period.

12. <u>वारंटी/WARRANTY</u>

आई.आई.एस.ई.आर.पुणे द्वारा उपकरण के स्वीकृति की तारीख से उपकरण/साधन की व्यापक वारंटी पर आवश्यकताओं की सारणी द्वारा वस्तुओं को समाविष्ट करते हुए कम से कम 1 वर्ष के लिए आगे ले जाते रहेंगे। वारंटी में भागों के मुफ्त प्रतिस्थापना के सहित पूर्ण उपकरण के मुफ्त रखरखाव सहित आपूर्ति शामिल होगी। यदि उसमें कोई दोष हो, तो तात्कालिक आधार पर उसमें ध्यान देना होगा परंतु किसी भी मामलें में कोई भी दोष अधिक से अधिक 24 घंटे तक रहना चाहिए। व्यापक वारंटी में भागों के साथ साइट पर वारंटी शामिल होती है। / The items covered by the schedule of requirement shall carry minimum 1 **<u>Year on equipment /Instrument</u> comprehensive warranty** from the date of acceptance of the equipment by IISER, PUNE. Warranty shall include free maintenance of the whole equipment supplied including free replacement of parts. The defects, if any, shall be attended to on immediate basis but in no case any defect should prolong for more than 24 hours. The comprehensive warranty includes onsite warranty with parts.

गारंटी/वारंटी अवधि के दौरान यदि कोई दोष हो तो जहां भी आवश्यक हो वहां मुफ्त प्रतिस्थापना के आयोजन द्वारा उसे निःशुल्क संशोधित करना होगा। यदि इसमें लागत, बीमा, माल-भाड़ा, कस्टम ड्युटी, एवं समाशोधन, ऑक्ट्राय, स्थानिय कर शामिल है तो उसका वहन लाभार्थी या उसके एजंट द्वारा किया जाएगा। इस विषय के लिए स्पष्ट पुष्टि दी जानी चाहिए। The defects, if any, during the guarantee/warranty period are to be rectified free of charge by arranging free replacement wherever necessary. This includes cost, insurance, freight, custom duty & Clearance octroi, local taxes if any should be borne by the beneficiary or his agent. A clear confirmation should be given for this item.

13. Please provide a compliance table with your quotation in the following format:

Item	Specification asked	Specification Quoted for	Departure and remarks

Please provide sufficient technical details with your quotation (in the form of brochures, spec sheets or tech notes) such that every point should be independently verifiable. Marking the details on the accompanying material will be greatly appreciated.

14. अगर उपर्युक्त किसी शर्त का पालन नहीं किया गया तो दर सूची अस्वीकृत होने की संभावना है। /The quotations are liable to be rejected if any of the above condition are not complied with

15. निविदाओं/ दर सूचियों की मुद्रित शर्तें हम पर बंधन कारक नहीं होंगी। /Printed condition of the tenders/quotations shall not be binding on us.

16. दर सूची की स्वीकृति निदेशक, भारतीय विज्ञान शिक्षा एवं अनुसंधान संस्थान पुणे पर निर्भर होगी, जो सबसे कम दर सूची को स्वीकृत करने के लिए स्वयं बाध्य नहीं है और वे किसी कारण को बताए बिना किसी भी या सभी दर सूची को आंशिक रूप से स्वीकार करने या पूर्णत: अस्वीकार करने के लिए अपना अधिकार आरक्षित रखते हैं। /The acceptance of the quotation will rest with the Director, Indian Institute of Science Education and research (IISER) Pune who does not bind himself to accept the lowest quotation and reserves the right to himself to reject or partially accept any or all the quotations received without assigning any reason.